# REGISTRATIEFORMULIER - BUSINESS LEARNING ACADEMY

# Ontdek de kracht van leernetwerken!

## vrijdag 1 december 2017 09.30u - 16.00u.

## LITC - Nike Europese Logistieke Campus, Nikelaan 1, 2430 Laakdal

***Gelieve onderstaande informatie verder aan te vullen en dit formulier vervolgens terug te sturen naar*** dylan@domoderefontiro.be

***Onderstaande gegevens (naam, functie & organisatie) zullen eveneens gebruikt worden voor de deelnemerslijst en de aanmaak van de individuele batches***

## Informatie deelnemer

|  |  |
| --- | --- |
| **Dhr./Mevr.** | Kies een item. |
| **Voornaam** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Achternaam** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Functie** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Organisatie** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **BTW nr.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Straatnaam & nr.**  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Postcode & gemeente** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Tel.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **GSM nr.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **e-mail adres** | Klik of tik om tekst in te voeren. |

## facturatiegegevens

|  |
| --- |
| **Zelfde als hierboven?***Indien niet, graag onderstaande tabel invullen* |[ ]
| **Wij sturen u de factuur digitaal door.** Wenst u toch een factuur per post te ontvangen, gelieve dan het vakje hiernaast aan te vinken. |[ ]
| **Indien digitaal – graag correcte e-mail adres**  | Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| **Indien de facturatiegegevens afwijken van de informatie die werd ingegeven onder punt 1, gelieve dan onderstaande gegevens bijkomend aan te vullen:** |
| **Organisatie** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **BTW nr.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **T.a.v.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Straatnaam & nr.**  | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Postcode & gemeente** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Tel.** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **e-mail adres** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Extra mededeling?** | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| **Wenst u gebruik te maken van de KMO portefeuille?** |[ ]

## Prijs

* 1. **voor KMO’s, grote ondernemingen, lokale besturen, e.a. organisaties**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prijs (excl. BTW) | Met KMO - portefeuille | Zonder KMO - portefeuille |
| KO\* (-40%) | MO\*\* (-30%) |
| Per deelnemer (incl. lunch & receptie) | € 270,00,- | € 315,00,- | € 450,00,- |

\* KO: Kleine onderneming (<50 werknemers): -40%

\*\* MO: Middelgrote onderneming (>50 en <250 werknemers): -30%

Voor meer informatie over de KMO-portefeuille: zie <http://www.domoderefontiro.be/page/kmo-portefeuille>

Ons registratienummer als KMO dienstverlener: **D.V.A213665 – op naam van Refontiro bvba**

* 1. **voor onderwijsinstellingen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prijs (excl. BTW) | Prijs eerste inschrijving | Prijs vanaf 2de inschrijving *(vanaf 2 ingeschreven personen binnen 1 onderwijsorganisatie)\** |
| Per deelnemer (incl. lunch & receptie) | € 315,00,-  | € 270,00,- |

 \* de eerste deelnemer betaalt € 315,00,-. Vanaf de 2de deelnemer betaal je voor de 2de en volgende deelnemers
 € 270,00,-pp.

## Voorwaarden

Een inschrijving is slechts finaal na betaling van de factuur of - voor de KMO-portefeuille-gebruikers - na storting van het persoonlijk aandeel aan de KMO-portefeuille[[1]](#footnote-1).

De factuur wordt u toegestuurd dd. 15/11/2017. De aanvraag tot storting van het persoonlijk aandeel aan de KMO-portefeuille, wordt eveneens op 15/11/2017 per e-mail doorgestuurd.

Bij annulatie blijft het volledige bedrag verschuldigd. Een ingeschreven deelnemer mag zich wel door een andere persoon laten vervangen.

Door in te schrijven, bevestig je je deelname en verklaar je je akkoord met bovenstaande voorwaarden.

Na de opleiding ontvangt elke deelnemer een attest van deelname.

Datum:

Handtekening:

1. het BTW-gedeelte wordt in het geval van het gebruik van de KMO-portefeuille via een aparte factuur verrekend. Deze factuur wordt u na de opleiding bezorgd, tezamen met het attest van deelname. [↑](#footnote-ref-1)